**ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ**

**(оформляется на фирменном бланке)**

ВРИО директора

ГАПОУ ПО «Псковский областной

учебный комбинат ЖКХ»  
Т.А. Федориной

Просим провести обучение наших сотрудников в количестве \_\_\_\_\_\_\_ человек

по программе (виду надзора, профессии)

(вид обучения)

СПИСОК ОБУЧАЕМЫХ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия,  Имя, Отчество | Должность (профессия) | Год рождения,  образование | Причина аттестации  (первичная, очередная, внеочередная) |
|  |  |  |  |  |

Оплату гарантируем.

**Реквизиты организации (карточка предприятия)**.

В реквизитах необходимо указать полные сведения об организации для заключения договора и выставления счета за обучение, включая:

* Руководитель организации (должность, ФИО, действует на основании)
* Телефон бухгалтерии, электронная почта

Организации, впервые заключающие договор на обучение с нашим учреждением, просим прислать полные реквизиты.

Если Ваша организация (предприятие) является филиалом или подразделением, просим предоставить информацию о Головной организации.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: (ФИО, контактный телефон, электронная почта)